

Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 343

im. Matki Teresy z Kalkuty

ul. Kopcińskiego 7, 02-777 Warszawa

telefon : 22 259 41 89, e-mail: sp343@eduwarszawa.pl

Załącznik

do zarządzenia nr 29/2024

dyrektora SP 343

**PROCEDURA WSPIERAJĄCA WYCHOWAWCZĄ FUNKCJĘ RODZINY
W SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 343
IM. MATKI TERESY Z KALKUTY W WARSZAWIE**

Rodzice ponoszą odpowiedzialność za wychowanie i rozwój swojego dziecka, realizowany zgodnie z własnymi przekonaniem. W ramach wspomaganie wychowawczej roli rodziny Szkoła wspiera rodziców w podejmowanych przez nich działaniach. Uznając jak ważne jest rozpoznanie oczekiwań i potrzeb wszystkich stron zaangażowanych w proces wychowania, Szkoła współpracuje z rodzicami uczniów. Poniższa procedura dotyczy w szczególności rodziców przeżywających trudności w wychowywaniu dzieci i opiece nad nimi oraz w uzgodnieniu wspólnego stanowiska w sprawach dotyczących dziecka.

CEL: DOBRO DZIECI POTRZEBUJĄCYCH

- szczególnej ochrony i pomocy ze strony dorosłych i środowiska rodzinnego,
- atmosfery szczęścia, miłości i zrozumienia
oraz
- zapewnienia im ochrony przysługujących im praw i wolności
poprzez m. in. budowanie współpracy i komunikacji z ich rodzicami.

Część pierwsza: Ogólne zasady współpracy szkoła – rodzice ucznia



1. Współpraca z rodzicami obejmuje m.in. działalność Rady Rodziców, rad oddziałowych rodziców współpracujących z wychowawcą, realizację różnych projektów zaakceptowanych przez dyrektora, wykorzystanie w pracy z uczniami doświadczenia zawodowego rodziców, organizację różnego rodzaju spotkań z rodzicami, udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom i rodzicom.
2. Dla zapewnienia warunków osiągnięcia jak najlepszych wyników kształcenia i wychowania uczniów w ramach współpracy z rodzicami Szkoła poprzez swoich pracowników:
 - 1) udziela rodzicom bieżącej informacji o postępach w nauce i zachowaniu dziecka;
 - 2) zapewnia wymianę informacji między nauczycielem i rodzicami, dotyczących stanu zdrowia dziecka, trudności rozwojowych, wychowawczych, uzdolnień i zainteresowań;
 - 3) udziela rodzicom psychologiczno-pedagogicznej pomocy w sprawach wychowania i edukacji dziecka.
3. Rodzice są zobowiązani do przekazania nauczycielom rzetelnej informacji o istotnych faktach mogących mieć wpływ na proces dydaktyczno-wychowawczy oraz o aktualnym stanie zdrowia dziecka.
4. Miejscem bezpośrednich kontaktów rodziców z dyrektorem, wychowawcami klas, nauczycielami, pedagogiem /psychologiem szkolnym, specjalistami szkolnymi jest budynek szkoły.
5. Bezpośrednie kontakty rodziców z pracownikami szkoły odbywają się podczas obowiązkowych zebrań z rodzicami, dni otwartych, kontaktów telefonicznych oraz wcześniej umówionych indywidualnych konsultacji.
6. Podstawowym sposobem komunikacji między Szkołą a rodzicami jest dziennik elektroniczny.
7. Rodzice są zobowiązani do odczytywania informacji przekazywanych za pośrednictwem dziennika elektronicznego nie rzadziej niż raz na trzy dni. Nieodczytaną informację uznaje się za skutecznie dostarczoną rodzicom ucznia po upływie trzech dni, licząc od dnia następującego po dniu jej wysłania.
8. Nauczyciele nie udzielają informacji rodzicom w trakcie prowadzonych przez siebie zajęć z uczniami oraz pełnionych dyżurów podczas przerw międzylekcyjnych.
9. W przypadku zaniedbania wykonywania obowiązków rodzicielskich, stosowania przemocy wobec dzieci, demoralizacji, wykorzystywania seksualnego i innych ujawnionych naruszeń praw dziecka, Szkoła zwraca się do organów władzy publicznej o ochronę dziecka, zgodnie z odrębnymi przepisami.

Część druga: Schemat działań szkoły

I. Zadania szkoły (kroki podejmowane przez szkołę)

1. Wychowawca klasy:
 - 1) Nawiązuje współpracę z rodzicami celem wypracowania dobrych i stałych relacji oraz konstruktywnych rozwiązań;
 - 2) Rozpoznaje indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia oraz jego możliwości psychofizyczne;
 - 3) Określa mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia ucznia;

- 4) Rozpoznaje przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia;
- 5) Podejmuje działania sprzyjające rozwojowi kompetencji oraz potencjału ucznia w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy jego funkcjonowania;
- 6) W celu rozpoznania sytuacji ucznia:

a) współpracuje ze specjalistami, w tym pedagogiem i pedagogiem specjalnym, psychologiem szkolnym,

b) współpracuje z poradnią psychologiczno – pedagogiczną,

c) prowadzi wraz z zespołem nauczycielskim bieżącą obserwację związaną m. in. z:

- predyspozycjami i problemami ucznia,
- potrzebami emocjonalnymi i społecznymi ucznia,
- stosunkiem ucznia do nauki,
- przestrzeganiem przez ucznia norm i zasad społecznych,
- kontaktami ucznia z rówieśnikami,
- ze zdrowiem ucznia,
- relacjami uczeń – rodzice,
- atmosferą panującą w domu – więź z rodzicami, typ więzi, wpływ konfliktu między rodzicami na dziecko,
- sytuacją ekonomiczną rodziny.

7) **W sytuacji zaistnienia podejrzenia lub stwierdzenia ryzyka zaniedbań rodziców względem dziecka**, kieruje sprawę do dyrektora szkoły.

2. Dyrektor szkoły:

- 1) Uruchamia stałą pomoc psychologiczno - pedagogiczną dla ucznia za zgodą jego rodziców;
- 2) W razie potrzeby uruchamia pomoc socjalną dla ucznia (posiłek, pomoc materialna);
- 3) Podejmuje współpracę z poradnią psychologiczno -pedagogiczną i innymi instytucjami działającymi na rzecz dziecka;
- 4) Podejmuje interwencję prawną (Zespół Interdyscyplinarny, OPS, Sąd, Policja);
- 5) W sytuacji konfliktu między rodzicami ucznia i podejmowania przez nich rozbieżnych decyzji względem dziecka, przekładających się na funkcjonowanie szkoły, podejmuje we współpracy z innymi podmiotami działania wspierające pracowników szkoły m. in. poprzez:
 - a) organizację szkoleń, warsztatów podnoszących ich kompetencje komunikacyjne,
 - b) zadbanie o dobrostan pracowników.

II. Zadania specjalistów

1. Do zadań pedagoga i psychologa należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w ich funkcjonowaniu;
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczej w celu rozwiązywania problemów wychowawczych;

- 3) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
- 4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci;
- 5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
- 6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
- 7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;
- 8) pedagog – objęcie rodziny pomocą w zakresie poszukiwania wsparcia materialnego.

2. Do zadań pedagoga specjalnego należy w szczególności:

- 1) współpraca z nauczycielami, specjalistami, rodzicami oraz uczniami;
- 2) rekomendowanie dyrektorowi do realizacji działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły;
- 3) prowadzenie badań i działań diagnostycznych związanych z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły;
- 4) rozwiązywanie problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów;
- 5) wspieranie nauczycieli i specjalistów w rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów lub trudności w ich funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły;
- 6) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z uczniem;
- 7) dostosowanie sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych;
- 8) dobór metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb uczniów;
- 9) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, rodzicom uczniów i nauczycielom;
- 10) współpraca z innymi podmiotami.

3. Do zadań logopedy szkolnego należy w szczególności:

- 1) diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy oraz poziomu rozwoju językowego uczniów;
- 2) prowadzenie zajęć logopedycznych dla uczniów oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń;
- 3) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami uczniów;
- 4) wspieranie nauczycieli i specjalistów w:
 - a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu

uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,

b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

4. Do zadań doradcy zawodowego należy w szczególności:

- 1) prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
- 2) współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.

5. Do zadań terapeuty pedagogicznego należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań diagnostycznych uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się w celu rozpoznawania trudności oraz monitorowania efektów oddziaływań terapeutycznych;
- 2) rozpoznawanie przyczyn utrudniających uczniom aktywne i pełne uczestnictwo w życiu szkoły;
- 3) prowadzenie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych;
- 4) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających niepowodzeniom edukacyjnym uczniów, we współpracy z ich rodzicami;
- 5) wspieranie nauczycieli i specjalistów w:
 - a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
 - b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

III. Formy wsparcia rodziców:

1. Konsultacje;
2. Poradnictwo,
3. Wskazywanie kontaktów do podmiotów działających na rzecz rodzin,
4. Udzielanie pomocy socjalnej,
5. Kontakt: bezpośredni, telefoniczny, online.

IV. Narzędzia wykorzystywane w diagnozowaniu sytuacji wychowawczej i rodzinnej ucznia:

1. Obserwacja funkcjonowania ucznia w szkole,
2. Rozmowy z rodzicami,
3. Arkusz sytuacji wychowawczej w klasie
4. Ankieta.